

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 2/2021/2022

Kierownika Szkoły Polskiej przy Konsulacie Generalnym RP w Nowym Jorku

**HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z NADANIEM IMIENIA ORAZ SZTANDARU
SZKOLE POLSKIEJ PRZY KONSULACIE GENERALNYM RP W NOWYM JORKU**

Etap	DZIAŁANIA	TERMIN	ODPOWIEDZIALNI
I. Etap przygotowawczy	Powołanie zespołu do spraw nadania szkole imienia i sztandaru.	Wrzesień	Kierownik Szkoły
	Opracowanie procedur i harmonogramu pracy nad nadaniem szkole imienia.	Listopad	Zespół ds. opracowania harmonogramu działań.
	Poinformowanie organu prowadzącego oraz organu nadzorującego o wstępie procedury nadania szkole imienia	Listopad	Kierownik Szkoły
	Zapoznanie rodziców i uczniów z Procedurą nadania imienia i sztandaru Szkole Polskiej przy Konsulacie Generalnym RP w Nowym Jorku.	Listopad	Kierownik, opiekunowie oddziałów
	Działania informacyjne skierowane do nauczycieli, pracowników szkoły, uczniów, rodziców,	Listopad/grudzień	Kierownik szkoły Opiekunowie oddziałów

	Realizacja tematów lekcji w ramach zajęć języka polskiego, wiedzy o Polsce i edukacji wczesnoszkolnej: W poszukiwaniu autorytetu. Kto może być patronem szkoły?	Grudzień/styczeń/ Luty	
	Zgłaszanie kandydatur na patrona szkoły przez: nauczycieli i pracowników szkoły, uczniów, rodziców.	Luty/marzec	Uczniowie, nauczyciele, rodzice
	Gromadzenie przez uczniów materiałów poświęconych proponowanym patronom	Marzec	
	Stworzenie na stronie internetowej szkoły dodatkowej zakładki poświęconej pracom nad nadaniem imienia i publikowanie informacji	Listopad	Kierownik szkoły
	Opracowanie regulaminu i zasad wyboru patrona	Listopad	Zespół ds. nadania imienia szkoły
	Powołanie Komisji Wyborczej składającej się z przedstawicieli społeczności szkolnej	Marzec	Kierownik szkoły
	Ogólnoskolne wybory patrona szkoły	2 kwietnia 2022 r.	Cała społeczność szkoły
	Posiedzenie Rady Pedagogicznej zatwierdzającej kandydata na patrona	9 kwietnia 2022 r.	Rada pedagogiczna
	Ogłoszenie informacji o wyborze patrona	Kwiecień	Kierownik szkoły
	Skierowanie do organu prowadzącego wniosku o nadanie szkole imienia i sztandaru.	Kwiecień	Kierownik szkoły
II. Wybór patrona			

	Wystosowanie pism do Konsulatu RP oraz instytucji lokalnych z prośbą o współpracę.	Kwiecień	Kierownik szkoły
	Prezentacja wybranych kandydatów na patrona (opracowanie biogramów, tablice informacyjne, zajęcia z uczniami, prezentacje multimedialne).	Luty/marzec	Opiekunowie oddziałów, uczniowie
	Nawiązanie kontaktu i prowadzenie współpracy ze szkołami i instytucjami noszącymi takie samo imię	Kwiecień/maj	Kierownik szkoły, opiekunowie oddziałów
	<ul style="list-style-type: none"> • Zakup do biblioteki pozycji książkowych związanych z patronem. • Gromadzenie materiałów naukowo – biograficznych dotyczących patrona. • Gromadzenie dokumentacji fotograficznej dotyczącej całokształtu prac związanych z nadaniem imienia szkoły. 	Kwiecień/ wrzesień	Bibliotekarz,
III. Popularyzacja patrona	Przedstawienie tematyczne związane z patronem.	Maj/wrzesień	Zespół ds. nadania imienia szkoły
	Przeprowadzenie konkursu wiedzy na temat patrona.	Wrzesień/ październik	

IV. Uroczyste nadanie szkole imienia	Opracowanie ceremoniału szkoły.	Październik	Osoby wyznaczone przez kierownika szkoły
	Wybór pocztu sztandarowego.		
	Przygotowanie części artystycznej na uroczystość nadania imienia szkole – scenariusza, scenografii, oprawy muzycznej, wybór konferansjera.	Wrzesień/ listopad	
	Wykonanie zaproszeń na uroczystość.	Czerwiec	
	Przygotowanie listy gości na uroczystość.	Czerwiec	
	Wykonanie okolicznościowego folderu promującego szkołę.	Grudzień/ czerwiec	
	Urządzenie kąpielki parniece poświęconego osobie patrona. Urządzenie okolicznościowych wystaw prac uczniowskich związanych z patronem szkoły.	Wrzesień	
Zadbanie o uroczysty wystrój klas i szkoły.	Październik/ listopad	Opiekunowie oddziałów	
V. Uroczystość nadania imienia	Msza święta. Uroczystość połączona z częścią artystyczną. Poświęcenie sztandaru. Część nieoficjalna – spotkanie z zaproszonymi gośćmi.	13 listopada 2022 r.	Cała społeczność szkolna